附件：

资格复审材料上传说明

1.所有提交材料均为**原件扫描**后打包压缩附件上传至指定邮箱：wxitrsc@163.com。****邮件标题请以“姓名+身份证号+辅导员岗”格式命名，附件大小不超过5M。****

2.具体材料要求（**建议所有材料按顺序编辑为一个PDF文档上传**）

1）身份证**正反**面。

2）院级党委（党总支）出具的中共党员（中共预备党员）证明。

3）研究生学历证书、硕士及以上学位证书，在国（境）外取得学历学位的需提供教育部留学服务中心出具的《国（境）外学历学位认证书》。

4）主要学生干部任职经历证明

在高校就读期间担任主要学生干部1年（12个月）及以上；主要学生干部是指正副班长、团支部书记、党支部书记，在高校二级学院（或二级系）团委、学生会、研究生会、社联任正部长及以上学生干部，校团委、学生会、研究生会、社联任副部长及以上学生干部。

院级主要学生干部经历须由院级党委（党总支）出具证明，校级主要学生干部经历须由校团委、学生管理部门出具证明，证明中须明确任职职务和任职起止时间（具体到月份）。